

## Муниципальное образование «Селенгинский район»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» у. Харгана

Адрес: Республика Бурятия, Селенгинский район, улус Харгана, улица Кирова, 21

Тел. 8(30145)94-6-36, ИНН 0318014157, ОГРН 1030302150120

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ

детский сад «Солнышко» у. Харгана

Харитонова Э.В.

30 января 2025 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год**

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                    | Ответственный                                                 | Срок исполнения                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>                                                                                                                                                                                 |                                                               |                                                   |
| 1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей                                                                                                                                               | Заведующая<br>Харитонова Э.В.                                 | январь                                            |
| 1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей                                                                                                                    | воспитатель<br>Цынгеева Е.Б.                                  | В течение года                                    |
| 1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации                                                                                                           | воспитатель<br>Цынгеева Е.Б.                                  | По мере необходимости, но не менее двух раз в год |
| 1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                                 | Заведующая<br>Харитонова Э.В.<br>воспитатель<br>Цынгеева Е.Б. | Сентябрь                                          |
| 1.5 Разработка и утверждение этического кодекса работников организации                                                                                                                                                                      | Заведующая<br>Харитонова Э.В.<br>воспитатель<br>Цынгеева Е.Б. | Октябрь                                           |
| <b>2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b>                                                                                                                                                  |                                                               |                                                   |
| 2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово -хозяйственной деятельности организации                                                                                                                                             | Заведующая<br>Харитонова Э.В.                                 | Январь                                            |
| 2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств            | Председатель<br>управляющего<br>совета                        | Февраль                                           |
| 2.3. Разработка и утверждение плана мероприятий Совета родителей по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников | Председатель Совета<br>родителей                              | Март                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 2.3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции                                                                                                                                                | Заведующая Харитонова Э.В. | Январь                                |
| <b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>                                                                                                                                                                      |                            |                                       |
| 3.1. Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования                                                                                                  | Заведующая Харитонова Э.В. | По согласованию                       |
| 3.2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при заведующем, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования                                                                | воспитатель Цынгеева Е.Б.  | По согласованию                       |
| <b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>                                                                                                                                                                      |                            |                                       |
| 4.1. Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении                                                                                                                    | Заведующая Харитонова Э.В. | По мере внесения изменений в план ФХД |
| 4.2. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"                                                                                                                                                                    | воспитатель Цынгеева Е.Б.  | В течение года                        |
| 4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"                                                                            | воспитатель Цынгеева Е.Б.  | Март                                  |
| 4.4. Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений | Заведующая Харитонова Э.В. | В течении года                        |
| 4.5. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений                                                                                                                               | Заведующая Харитонова Э.В. | В течение года                        |
| 4.6. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                                         | Заведующая Харитонова Э.В. | В течение года                        |
| 4.7. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции            | Заведующая Харитонова Э.В. | В течение года                        |
| 4.8. Проведение онлайн родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"                                                                                                     | воспитатель Цынгеева Е.Б.  | Ноябрь                                |
| 4.9. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений                         | Заведующая Харитонова Э.В. | В течение года                        |

| <b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заведующая<br>Харитонова<br>Э.В.                                           | В течение года                                             |
| 5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | воспитатель<br>Цынгеева Е.Б.                                               | В течение года                                             |
| 5.3. Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | воспитатель<br>Цынгеева Е.Б.                                               | По мере<br>необходимости,<br>но не менее двух<br>раз в год |
| 5.4. Оформление стендов "Коррупции - нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | воспитатель<br>Цынгеева Е.Б.                                               | Март                                                       |
| <b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                            |                                                            |
| 6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований Постановления Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279 (ред. от 27.12.2019) "Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации" | Заведующая<br>Харитонова Э.В.                                              | В течение года                                             |
| 6.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Заведующая<br>Харитонова<br>Э.В.<br>завхоз<br>Савельева С.Т.               | В течение года                                             |
| 6.3. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заведующая<br>Харитонова<br>Э.В.<br>председатель<br>управляющего<br>совета | В течение года                                             |